

ПРИКАЗ
директора (начальника) _____
(предприятие, учреждение)

№ _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. _____

о создании системы гражданской обороны предприятия
и назначении должностных лиц, ответственных за мероприятия ГО

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации «О гражданской обороне»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для успешного решения задач подготовки и ведения гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуации создать на предприятии и содержать в установленных степенях готовности систему гражданской обороны.
2. Назначить ответственных за мероприятия гражданской обороны в следующем составе:
 - общее руководство гражданской обороной — директор предприятия;
 - начальник штаба гражданской обороны — главный инженер предприятия;
 - председатель КЧС и ПБ — заместитель директора предприятия;
 - председатель постоянной эвакуационной комиссии — начальник отдела кадров предприятия.
3. Создать на предприятии нештатные формирования:
 - пост радиационного и химического наблюдения;
 - звено оповещения и связи;
 - звено пожаротушения;
 - санитарный пост;
 - звено охраны общественного порядка;
 - аварийно-техническую группу.
4. Утвердить персональный состав нештатных аварийно-спасательных формирований сил гражданской обороны предприятия (приложение №1).
5. Начальнику штаба ГО предприятия:

- разработать обязанности должностных лиц по ГО, необходимые планирующие документы, спланировать и вести учет обучения работников предприятия в соответствии с Программами подготовки всех категорий обучаемых, утвержденными МЧС России. С этой целью создать учебные группы и определить руководителей занятий;

- до ___ г. провести расчет сил и средств предприятия, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разработать на каждое формирование документацию согласно требованиям руководящих документов в 2-х экземплярах (1-й экз. — хранить у начальника формирования, 2-й — у начальника штаба ГО предприятия);

- до ___ г. разработать схему оповещения, план эвакуации, план укрытия работников предприятия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и довести их под роспись до руководителей структурных подразделений предприятия;

- в течение ___ г. совместно с начальником отдела снабжения организовать приобретение (закупку) индивидуальных средств защиты для работников предприятия, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля для оснащения поста РХН, а также специального имущества для формирований сил гражданской обороны предприятия в пределах утвержденной сметы расходов.

6. Мероприятия по гражданской обороне проводить в соответствии с планом подготовки руководящего состава, персонала формирований сил гражданской обороны, рабочих и служащих предприятия на текущий год.

7. Приказ довести до руководителей структурных подразделений предприятия.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____